



LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO

Via S. Colomba, 52 - BENEVENTO
mail: bnps010006@istruzione.it
pec: bnps010006@pec.istruzione.it
sito: www.liceorummo.gov.it
CF:80002060624 - Codice Univoco: UFWWS5
Tel: 0824.362718



INFORMATIVA REGISTRO ELETTRONICO

OGGETTO: INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. N° 196/2003, MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. N° 101/2018, E DEL REGOLAMENTO UE N° 679/2016 E SS.MM.II.

Ai sensi ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003, modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 101/2018, e del Regolamento UE n° 679/2016, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto l'Istituto Scolastico LICEO SCIENTIFICO "GAETANO RUMMO" DI BENEVENTO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è la dott.ssa ANNAMARIA MORANTE nella persona del Dirigente Scolastico, domiciliato per la carica PRESSO LICEO SCIENTIFICO "GAETANO RUMMO" DI BENEVENTO

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'ing. Mauta Pierluigi residente in San Giorgio del Sannio(BN) ed ivi domiciliato in via Europa n°10-cell.:3496465498-email:ingmauta@tin.it-

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti attraverso il registro elettronico sono trattati per le seguenti finalità:

- Gestione amministrativa e didattica degli studenti, compreso l'inserimento di voti, assenze, attività didattiche e altre informazioni relative al percorso scolastico.
- Comunicazioni tra scuola e famiglie, anche via e-mail e notifiche tramite il sistema.
- Adempimento degli obblighi di legge previsti per la gestione scolastica e la sicurezza degli studenti. I dati raccolti e trattati attraverso il registro elettronico possono includere:
 - Dati anagrafici: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, etc.
 - Dati scolastici: voti, presenze, ritardi, note disciplinari, attività extrascolastiche.
 - Dati di contatto: indirizzo e-mail, numero di telefono (dei genitori, tutori, o del personale scolastico).
 - Dati relativi alla salute (se necessari e solo se comunicati): eventuali esigenze specifiche legate a disabilità o problematiche sanitarie.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è necessario per:

- Adempiere agli obblighi legali relativi alla gestione della documentazione scolastica.
- Eseguire contratti con le famiglie (es. iscrizione scolastica).
- Garantire la sicurezza e il benessere degli studenti.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE

I dati personali sono trattati con strumenti elettronici e telematici, adottando misure di sicurezza adeguate per garantirne la protezione contro la perdita, l'uso illecito, l'accesso non autorizzato e qualsiasi altra forma di trattamento illegittimo. I dati personali raccolti saranno conservati per il tempo necessario a soddisfare le finalità per le quali sono stati raccolti, conformemente alle normative vigenti e ai regolamenti scolastici. Al termine del periodo di conservazione, i dati saranno cancellati o anonimizzati.

DESTINATARI DEI DATI

I dati personali possono essere comunicati ai seguenti soggetti:

- Al personale docente e amministrativo dell'Istituto Scolastico, nell'ambito delle proprie competenze.
- Alle famiglie (genitori o tutori legali) attraverso l'accesso al registro elettronico.
- A soggetti esterni (es. enti pubblici, fornitori di servizi tecnici) esclusivamente per adempiere agli obblighi di legge o per l'esecuzione di contratti specifici.
- Al MIM o ad altri enti pubblici, qualora previsto dalla normativa vigente

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli utenti (genitori, studenti e personale) hanno il diritto di:

- Accedere ai propri dati personali e ottenerne copia.
- Richiedere la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione dei dati, nei limiti previsti dalla legge.
- Opporsi al trattamento dei dati, in particolare per finalità di marketing diretto o profilazione.
- Limitare il trattamento o richiedere la portabilità dei dati.
- Revocare il consenso in qualsiasi momento, senza che ciò pregiudichi la legittimità del trattamento basato sul consenso precedentemente dato.

Per esercitare tali diritti, è possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) dell'Istituto, all'indirizzo e-mail: INGMAUTA@TIN.IT

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati non verranno trasferiti verso paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea, salvo che non sia necessario per adempiere a un obbligo di legge.

Si precisa che l'Istituzione Scolastica utilizza una piattaforma elettronica e per quest'ultima ha provveduto, con specifico atto, alla nomina, dell'operatore economico, quale Responsabile del Trattamento dei dati. La nomina de quo prevede che l'operatore economico adottati, in qualità di Responsabile, tutte le opportune misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art. 32 del GDPR) quali, ad esempio:

- misure di «Business continuity»;*
- misure di «Disaster Recovery»;*
- adozione di soluzioni cloud rispondenti alla specifica normativa di settore, ivi compresa la disciplina contenuta all'interno del «Regolamento per le Infrastrutture digitali e per i servizi cloud per la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'articolo 33-septies, comma 4, del Decreto-Legge 18 ottobre 2012, n. 175, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 211», adottato con Decreto Direttoriale dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale n. 21007 del 27 giugno 2024.*

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annamaria Morante

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art3 comma 2 D.Lg.vo n°39/93